

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБУ СО КК «Чамлыкский  
психоневрологический интернат»

А.А. Ансимова

«12» января 2018 года



## ПЛАН

### мероприятий по повышению качества предоставления социальных услуг в ГБУ СО КК «Чамлыкский психоневрологический интернат»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный	Результаты	Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятий
1.	Поддержка в актуальном состоянии информации об учреждении и его деятельности на официальном интернет-сайте, в информационной сети «Интернет» ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ), портале «Реестр поставщиков социальных услуг» в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации»	постоянно	Бухгалтер, Документовед Ярчук Е.В., инженер Чеботарева О.В.	Обеспечение возможности владения пользователями интернет-сайта актуальной информацией, не препятствующей их законных прав в сфере социального обслуживания	Отсутствие сведений (жалоб, замечаний) от пользователей интернет-сайтом о наличии на сайте неактуальной информации, отсутствие замечаний по результатам мониторинга интернет-сайта
2.	Обновление информации на стендах в организациях социального обслуживания в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	1 квартал 2018 года	Документовед Ярчук Е.В.	Информационная открытость учреждения	Наличие актуальной и своевременной информации на стендах

3.	Организация внутреннего контроля деятельности Учреждения	Ежеквартально	Директор учреждения Ансимова А.А.	Повышение качества оказания услуг в соответствии установленным по результатам внутреннего контроля	Наличие выполненных рекомендаций
4.	Проведение специальной оценки условий труда Учреждения	По мере необходимости	Специалист по охране труда	Осуществление контроля за состоянием условий труда на рабочем месте	Отсутствие предписаний со стороны контрольных органов, наличие документов подтверждающие проведение специальной оценки условий труда
5.	Проведение общего собрания работы Учреждения с целью разъяснения недопустимости нарушения работниками общих принципов профессионально-служебной этики и основных правил служебного поведения при личном контакте с гражданами и в форме обращения по телефону	До 05.02.2018	Директор учреждения Ансимова А.А.	Соблюдение работниками Учреждения общих принципов профессионально-служебной этики и основных правил служебного поведения	Отсутствие жалоб и замечаний граждан, касающихся доброжелательности, вежливости, компетентности работниками учреждения
6.	Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг и их родственниками о перечне и порядке предоставления социальных услуг, о работе Учреждения	Постоянно	Документовед Ярчук Е.В.	повышение уровня информативности получателей социальных услуг о работе Учреждения и оказываемых услугах	Повышение доли получателей социальных услуг, удовлетворенных качеством, полнотой и доступностью информации при личном обращении, по телефону и на официальном сайте Учреждения
7.	Проведение анализа жалоб получателей социальных услуг, предоставляемых учреждением	постоянно	Директор учреждения Ансимова А.А.	повышение качества оказания социальных услуг, выявление причин неудовлетворенности получателей социальных услуг; учет предложений клиентов в	Всесторонний охват клиентской базы, высокая оценка деятельности учреждения от получателей социальных услуг

8.	<p>Осуществление контроля за благоустройством, содержанием помещений и территории Учреждения</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директор по общим вопросам Мезинов М. Н.</p>	<p>Повышение качества комфорта пребывания получателей социальных услуг, обустройство и озеленение прилегающей территории, проведение капитальных ремонтов в местах проживания получателей социальных услуг, размещение комфортных зон отдыха, приобретение инвентаря для досуга и спорта, контроль за санитарным состоянием помещений</p>	<p>Удовлетворенность качеством обслуживания получателей социальных услуг и их родственников</p>
9.	<p>Осуществление системы контроля за хранением личных вещей получателя социальных услуг</p>	<p>постоянно</p>	<p>Сестра-хозяйка Еремеева Е.П.</p>	<p>Отсутствие обоснованных жалоб на утерю или порчу личных вещей получателей социальных услуг</p>	<p>Удовлетворенность получателей социальных услуг</p>
10.	<p>Технический ремонт и адаптация жилых корпусов Учреждения</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Заместитель директор по общим вопросам</p>	<p>Повышение степени комфорта и доступности</p>	<p>Удовлетворенность получателей социальных услуг</p>

				Мезинов М. Н. Заведующая хозяйством Ермоленко Л.Ф.	получателей социальных услуг	
11.	Активизация методической работы в учреждениях с целью изучения и обобщения передового опыта работы	постоянно	Директор учреждения Ансимова А.А.	Распространение передового опыта в организации	Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении; увеличение числа получателей социальных услуг	
12.	Активизация работы учреждений во Всероссийских и краевых социально-значимых и других крупных мероприятиях организаций социального обслуживания	в течение года	Директор учреждения Ансимова А.А.	участие во Всероссийских и краевых социально-значимых и других крупных мероприятиях организаций	Повышение имиджа учреждения, информационная открытость учреждения, привлечение дополнительных финансовых ассигнований	
13.	Анализ кадрового потенциала Учреждения, планирование обучения и повышение квалификации работников	Постоянно	Специалист отдела кадров	Соответствие работников современным квалификационным требованиям	Квалификация персонала (базовое образование), сформированная база сотрудников по уровню образования, наличие плана повышения квалификации	
14.	Проведение культурно-массовых мероприятий	В соответствии с планом	Культурторганизатор Котелевская С.А.	Расширение кругозора проживающих, повышение положительных эмоций	Участие в фестивалях, спартакиадах, кружках. Получение удовлетворенности от досуговой деятельности	
15.	Проведение внутреннего контроля качества предоставляемых услуг в Учреждении	Ежемесячно	Рабочие группы по контролю качества	Соответствие жилых помещений установленным санитарно-гигиеническим и	Удовлетворение условий проживания получателей социальных услуг	

					санитарно-эпидемиологическим требованиям	
16.	Проведение мониторинга выполнения показателей «дорожной карты»	Постоянно	Директор учреждения Ансимова А.А.	Выполнение показателей «дорожной карты»		
17.	Дооснащение учреждения техническими или иными средствами реабилитации и ухода	В течении года	Заместитель директора по общим вопросам Мезинов М. Н.	Удовлетворенность условий предоставления социальных услуг		
18.	Инструктаж по пожарной безопасности	В течении года	Специалист по охране труда	Комплексная безопасность получателей социальных услуг		
19.	Инструктаж по охране труда	В течении года	Специалист по охране труда	Охрана труда сотрудников		
20.	Разработка плана мероприятий по повышению качества работы учреждения на 2019 год	Декабрь 2018	Документовед Ярчук Е.В.	Наличие плана работы		